



Администрация
муниципального района
Сергиевский
Самарской области
Контрольное управление
446540, с. Сергиевск, ул. Ленина, 15А

Главе
администрации сельского
поселения Калиновка
муниципального района
Сергиевский Самарской области

Баранову А.С.

15.04 2024г. № 15-20/04

Уважаемый Александр Сергеевич!

В соответствии с распоряжением администрации муниципального района Сергиевский от 28.03.2024 N 395-р «О проведении плановой выездной проверки юридического лица в рамках осуществления внутреннего муниципального финансового контроля в отношении закупок для обеспечения нужд муниципального района Сергиевский Самарской области» уведомляем Вас о завершении проведения плановой выездной проверки администрации сельского поселения Калиновка. Акт по итогу проверки прилагается.

Приложение:
на 17 л., в 1 экз.

Начальник отдела муниципального
контроля и охраны труда Контрольного
управления администрации мр
Сергиевский

Я.О. Чеховский

Уведомление получил:

Глава
сельского поселения Калиновка

А.С. Баранов

15 04 2024г.

Я.О. Чеховских (84655) 2-15-97

Отдел муниципального контроля и охраны труда Контрольного управления
муниципального района Сергиевский Самарской области

Акт № 15-20/04

осуществления внутреннего муниципального финансового контроля за соблюдением Федерального закона от 05 апреля 2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» муниципального заказчика администрации сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области.

с. Сергиевск

15.04.2024г.

Руководствуясь Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон № 44-ФЗ), Постановлением Правительства РФ от 01.10.2020 №1576 «Об утверждении Правил осуществления контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг в отношении заказчиков, контрактных служб, контрактных управляющих комиссий по осуществлению закупок товаров, работ, услуг и их членов, уполномоченных органов, уполномоченных учреждений, специализированных организаций, операторов электронных площадок, операторов специализированных электронных площадок и о внесении изменений в Правила ведения реестра жалоб, плановых и внеплановых проверок, принятых по ним решений и выданных предписаний, представлений», на основании распоряжения администрации муниципального района Сергиевский от 12.03.2024г. №325-р «О проведении плановой выездной проверки юридического лица в рамках осуществления внутреннего муниципального финансового контроля в отношении закупок для обеспечения нужд муниципального района Сергиевский Самарской области» (приложение №1) проведена плановая проверка соблюдения субъектом проверки требований законодательства Российской Федерации в сфере закупок.

Цель проведения плановой проверки: предупреждение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации в сфере закупок и иных нормативных правовых актов муниципальным заказчиком.

Предметом проверки является соблюдение администрацией сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области (муниципальный заказчик), в том числе контрактным управляющим, требований законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов муниципальным заказчиком

Начало проверки – 04.04.2024г. Окончание проверки – 15.04.2024г.

Проверяемый период: с 01.04.2021г. по 01.04.2024г.

Проверка проведена выборочным методом должностным лицом отдела муниципального контроля и охраны труда контрольного управления администрации муниципального района Сергиевский:

начальником отдела муниципального контроля и охраны труда Контрольного управления муниципального района Сергиевский - Чеховских Я.О.;

главным специалистом отдела муниципального контроля и охраны труда Контрольного управления муниципального района Сергиевский - Щепетовой О. О.

Субъект проверки – администрация сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области (далее – Учреждение).

Место нахождения, юридический адрес: 446530, Самарская область, Сергиевский район, с. Калиновка, улица Каськова К. А., дом 19А.

Администрация сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области – муниципальное образование, в котором местное самоуправление осуществляется в целях самостоятельного и под свою ответственность решения населением непосредственно и (или) через органы местного самоуправления, формируемые в соответствии с Уставом, вопросов местного значения исходя из интересов населения с учетом исторических и иных местных традиций.

ИНН 6381010038, ОГРН 1056381016317, КПП 638101001

Основной вид деятельности: (ОКВЭД) – 84.11.35 Деятельность органов местного самоуправления сельских поселений.

Решением Собраний представителей Сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области от 29.07.2015 г. №21 утвержден Устав Учреждения. Согласно Устава Администрация сельского поселения Калиновка является исполнительно-распорядительным органом поселения, обладает правами юридического лица и действует на основании общих для организаций данного вида положений Федерального закона от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в соответствии с Гражданским кодексом и Бюджетным кодексом Российской Федерации применительно к казенным учреждениям.

Администрация сельского поселения Калиновка имеет печать и штампы со своим полным наименованием.

Администрацией сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский руководит Глава сельского поселения Баранов Александр Сергеевич (приказом Администрации сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский №30 лс от 10.10.2023 г., решением Собраний Представителей сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области №21 от 09 октября 2023г. «Об избрании на должность главы сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области – Главы сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области»).

Администрацией сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский руководил Глава сельского поселения Беспалов Сергей Викторович в проверяемом периоде с 2021-2023 гг. (приказом Администрации сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский №19 от 18.09.2013г., №1 от 10.10.2018г., решением территориальной избирательной комиссии муниципального района Сергиевский Самарской области №11 от 08.09.2013г., решением Собрания Представителей сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области №27 от 05 октября 2018г. «Об избрании высшего выборного должностного лица сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области – Главы сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области»).

Орган, уполномоченный на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) товаров, работ, услуг для муниципальных нужд муниципального района Сергиевский – Администрация муниципального района Сергиевский Самарской области (далее – Уполномоченный орган на определение поставщика).

В соответствии с соглашением от 29.12.2018г. полномочия на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для Учреждения переданы Уполномоченному органу на определение поставщика (приложение №2).

Уполномоченный орган по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для обеспечения муниципальных нужд заказчиков осуществляет следующие функции и полномочия:

- определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) осуществляется конкурентными способами определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей): конкурсы (открытый конкурс, конкурс с ограниченным участием, двухэтапный конкурс, закрытый конкурс, закрытый конкурс с ограниченным участием, закрытый двухэтапный конкурс), аукционы (электронный аукцион, закрытый аукцион), запрос котировок, запрос предложений. С учётом особенностей, установленных Федеральным законом о контрактной системе, в электронной форме проводятся открытый конкурс, конкурс с ограниченным участием, двухэтапный конкурс, электронный аукцион, запрос котировок, запрос предложений (электронные процедуры), а также в случаях, установленных решением Правительства Российской Федерации, предусмотренным частью 3 статьи 84.1 Федерального закона о контрактной системе, закрытый конкурс, закрытый конкурс с ограниченным участием, закрытый двухэтапный конкурс, закрытый аукцион.

С 01.01.2022г. в статью 24 Федерального закона №44-ФЗ внесены изменения перечня конкурентных способов определения поставщиков, которые не учтены в Соглашении от 29.12.2018г

Порядок взаимодействия Уполномоченного органа и Учреждения утвержден Постановлением администрации муниципального района

Сергиевский от 10.07.2014г. №858 (далее – Порядок взаимодействия Уполномоченного органа и Учреждения).

В целях определения поставщика (подрядчика, исполнителя) товаров, работ, услуг для муниципальных нужд муниципального района Сергиевский Учреждение направляет в Уполномоченный орган заявку, в том числе утвержденные техническое задание, обоснование начальной (максимальной) цены контракта (далее - НМЦК), требования к товарам, используемым при оказании услуг, выполнении работ, а также предлагаемым к поставке. Общий объем проверенных средств в рамках проверки 8 592 794,84 руб.

В проверяемом периоде бюджет сельского поселения Калиновка принят:

- на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов Решением Собрании Представителей сельского поселения Калиновка от 18.12.2020г. №14;
- на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов Решением Собрании Представителей сельского поселения Калиновка от 15.12.2021г. №35;
- на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов Решением Собрании Представителей сельского поселения Калиновка от 21.12.2022г. №37;
- на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов Решением Собрании Представителей сельского поселения Калиновка от 20.12.2023г. №29.

1. Организация закупок.

С целью осуществления контроля за соблюдением законодательства о контрактной системе в сфере закупок выборочно исследованы первичные документы (договора, акты выполненных работ, акты приема-передачи услуг, платежные поручения и др.), предоставленные Учреждением и официальный сайт Единой информационной системы в сфере закупок в информационно-телекоммуникационной сети Интернет www.zakupki.gov.ru (далее - официальный сайт ЕИС).

Сельское поселение Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области осуществляет закупки в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 05.04.2013г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

В соответствии с пунктом 16 части 1 статьи 3 Закона №44-ФЗ совокупный годовой объем закупок – это утвержденный на соответствующий финансовый год общий объем финансового обеспечения для осуществления заказчиком закупок в соответствии с Законом о контрактной системе в сфере закупок, в том числе для оплаты контрактов, заключенных до начала указанного финансового года и подлежащих оплате в указанном финансовом году (в ред. Федерального закона от 04.06.2014г. №140-ФЗ).

В соответствии с частью 2 статьи 38 Закона №44-ФЗ в случае, если совокупный годовой объем закупок заказчика не превышает сто миллионов рублей и у заказчика отсутствует контрактная служба, заказчик назначает должностное лицо, ответственное за осуществление закупки или несколько

закупок, включая исполнение каждого контракта (далее – контрактный управляющий).

В соответствии с ч.6 ст.38 Закона №44-ФЗ контрактный управляющий должен иметь высшее образование или дополнительное профессиональное образование в сфере закупок.

Распоряжением администрации сельского поселения Калиновка от 07.02.2014 года №7-р «О возложении полномочий контрактного управляющего администрации сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области» полномочия контрактного управляющего Учреждения возложены на ведущего специалиста Пенькову Татьяну Григорьевну (приложение №3). В должностной инструкции, утвержденной Главой сельского поселения Калиновка от 01.10.2020г., на ведущего специалиста возложены обязанности контрактного управляющего (приложение №4).

Контрактный управляющий прошла курсы повышения квалификации по дополнительной профессиональной программе «Контрактная система в сфере закупок товаров, работ и услуг» с получением Удостоверения о повышении квалификации №130600003709 от 18.06.2019г. ООО «Результат» (приложение №5).

Контрактный управляющий прошла курсы повышения квалификации по дополнительной профессиональной программе «Контрактная система в сфере закупок товаров, работ и услуг» с получением Удостоверения о повышении квалификации №772417332148 от 24.05.2022 г. ООО «Результат» (приложение №6).

Распоряжением администрации сельского поселения Калиновка от 17.01.2023 года №4р «О возложении полномочий контрактного управляющего администрации сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области» полномочия контрактного управляющего Учреждения возложены на Главу сельского поселения Калиновка Беспалова Сергея Викторовича (приложение №7).

Распоряжением администрации сельского поселения Калиновка от 10.10.2023г. №34б-р «О возложении полномочий контрактного управляющего администрации сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области» полномочия контрактного управляющего Учреждения возложены на Главу сельского поселения Калиновка Баранова Александра Сергеевича (приложение №8).

По решению заказчика, в соответствии с частью 6 статьи 94 Закона № 44-ФЗ, для приемки поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги, результатов отдельного этапа исполнения контракта может создаваться приемочная комиссия, которая состоит не менее чем из пяти человек.

В соответствии с частью 3 статьи 94 Закона №44-ФЗ для проверки представленных поставщиком (подрядчиком, исполнителем) результатов, предусмотренных контрактом, в части их соответствия условиям контракта заказчик обязан провести экспертизу. Экспертиза результатов, предусмотренных контрактом, может проводиться заказчиком своими силами

или к ее проведению могут привлекаться эксперты, экспертные организации на основании контрактов, заключенных в соответствии с Законом № 44-ФЗ.

Во исполнение части 3 и части 6 статьи 94 Закона №44-ФЗ Постановлением Учреждения от 09.01.2019г. №2 создана приемочная комиссия, обеспечивающая приемку поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов поставки товара, выполнения работы, оказания услуги, предусмотренных контрактом (приложение №9); Постановлением Учреждения от 14.08.2020г. №33 внесены изменения в состав комиссии, обеспечивающей приемку поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов поставки товара, выполнения работы, оказания услуги, предусмотренных контрактом (приложение №10). Постановлением Учреждения от 23.11.2022г. №52А создана приемочная комиссия, обеспечивающая приемку поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов поставки товара, выполнения работы, оказания услуги, предусмотренных контрактом (приложение №11). Постановлением Учреждения от 10.10.2023г. №38б создана приемочная комиссия, обеспечивающая приемку поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов поставки товара, выполнения работы, оказания услуги, предусмотренных контрактом (приложение №12). Постановлением Учреждения от 09.01.2018г. №1а утверждено положение о приемочной комиссии и проведении экспертизы (приложение №13). Распоряжением Учреждения от 14.08.2020г. № 25-Р назначено ответственное должностное лицо за проведение внутренней экспертизы (приложение №14); Распоряжением Учреждения от 23.11.2022г. № 35-Р назначено ответственное должностное лицо за проведение внутренней экспертизы (приложение №15); Распоряжением Учреждения от 17.01.2023г. № 5-р назначено ответственное должностное лицо за проведение внутренней экспертизы (приложение №16); Распоряжением Учреждения от 10.10.2023г. № 34в-р назначено ответственное должностное лицо за проведение внутренней экспертизы (приложение №17).

Учреждением были запланированы средства:

- в 2021 году составил 2 420 085,74 руб. (согласно плана-графика от 30.12.2021 г. – версия №16);
- в 2022 году составил 2 151 176,75 руб. (согласно плана-графика от 22.12.2022 г. – версия №11);
- в 2023 году составил 2 194 395,39 руб. (согласно плана-графика от 22.12.2023г. – версия №5);
- в 2024 году составил 1 827 136,96 руб. (согласно плана-графика от 14.01.2024 г. – версия №3).

Учреждением по п.4 ч.1 ст.93 Закона 44 ФЗ предусмотрено закупок:

- в 2021 г. – 1 849 185,74 руб. (согласно плана-графика от 30.12.2021 г.);
- в 2022 г. – 1 669 416,25 руб. (согласно плана-графика от 22.12.2022 г.);

- в 2023 г. – 1 935 302,24 руб. (согласно плана-графика от 22.12.2023г.);
- в 2024 г. - 1 807 136,96 руб. (согласно плана-графика от 14.01.2024 г.).

В силу пункта 1 статьи 73 Бюджетного кодекса РФ получатели бюджетных средств обязаны вести реестры закупок, осуществленных без заключения государственных или муниципальных контрактов.

Реестры закупок, осуществленных без заключения государственных или муниципальных контрактов, должны содержать следующие сведения:

- краткое наименование закупаемых товаров, работ и услуг;
- наименование и местонахождение поставщиков, подрядчиков, исполнителей услуг;
- цена и дата закупки.

Во исполнение п. 1 ст. 73 Бюджетного кодекса РФ Учреждением ведется реестр закупок, осуществленных без заключения муниципальных контрактов.

В соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 93 Закона № 44-ФЗ проведено закупок, согласно представленным документам:

- в 2021 году на сумму 1 687 130,05 руб., исполнено 1 673 639,86 руб.;
- в 2022 году на сумму 1 348 520,13 руб., исполнено 1 316 960,58 руб.;
- в 2023 года на сумму 1 777 040,20 руб., исполнено 1 690 907,92 руб.;
- в 2024 году на дату проверки на сумму 1 116 982,58 руб.

Проанализировав предоставленные контракты по п.4 ст.93, в контрактах за 2021 и 2022 гг. частично отсутствуют платежные поручения, счет-фактура, акт выполненных работ.

Проверкой не установлено превышения суммы по одному договору шестьсот тысяч рублей.

Проверкой не установлено нарушение требований пункта 4 части 1 статьи 93 Закона 44-ФЗ.

На основании Распоряжения администрации муниципального района Сергиевский Самарской области от 24.02.2021г. №219-р с 01.04.2021 года установлена обязанность для муниципальных заказчиков, бюджетных учреждений при осуществлении малых закупок в соответствии с пунктами 4 и 5 части 1 статьи 93 Закона № 44-ФЗ использовать государственную систему Самарской области «Автоматизированная информационная система государственного заказа Самарской области» модуль «Малые закупки», за исключением закупок, перечень которых утверждается Правительством Самарской области от 28.04.2017г. № 344-р «Об утверждении перечня закупок, по которым заказчик имеет право не использовать государственную информационную систему Самарской области «Автоматизированная информационная система государственного заказа Самарской области».

Проверкой установлено, что Учреждением работа в модуле «Малые закупки» проводится (приложение №18).

2. Планирование закупок.

В соответствии со статьей 16 закона №44-ФЗ планирование закупок осуществляется посредством формирования, утверждения и ведения планов-графиков. Закупки, не предусмотренные планами-графиками, не могут быть осуществлены.

В проверяемом периоде Учреждение при планировании закупок руководствовалось Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.09.2019г. №1279 «О планах-графиках закупок и о признании утратившими силу отдельных решений Правительства Российской Федерации» (далее - Постановление от 30.09.2019г. №1279).

Согласно части 4 статьи 38 Закона №44-ФЗ контрактный управляющий осуществляет следующие функции и полномочия: разрабатывает план-график, осуществляет подготовку изменений для внесения в план-график, размещает в единой информационной системе план-график и внесенные в него изменения.

В соответствии с пунктом 3 Постановления от 30.09.2019г. №1279 план-график формируется в форме электронного документа и утверждается посредством подписания усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени заказчика.

В соответствии с пунктом 12 Постановления от 30.09.2019г. №1279 план-график утверждается в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем доведения до Заказчика объемов прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

В ходе проверки нарушений утверждения план-графика не установлено.

В проверяемом периоде бюджет сельского поселения Калиновка принят:

- на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов Решением Собрания Представителей сельского поселения Калиновка от 18.12.2020г. №14;
- на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов Решением Собрания Представителей сельского поселения Калиновка от 15.12.2021г. №35;
- на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов Решением Собрания Представителей сельского поселения Калиновка от 21.12.2022г. №37;
- на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов Решением Собрания Представителей сельского поселения Калиновка от 20.12.2023г. №29.

В проверяемом периоде планы-графики закупок товаров, работ, услуг утверждены:

- на 2021 финансовый год и плановый период 2021 и 2022 годов 29.12.2020г.;
- на 2022 финансовый год и плановый период 2022 и 2023 годов 27.12.2021г.;
- на 2023 финансовый год и плановый период 2023 и 2024 годов 27.12.2022г.;
- на 2024 финансовый год и плановый период 2024 и 2025 годов 27.12.2023г.

Согласно части 9 статьи 16 Закона №44-ФЗ внесение изменений в план-график может осуществляться не позднее, чем за один день до дня размещения в единой информационной системе извещения об осуществлении соответствующей закупки или направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) закрытым способом либо в случае заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком,

исполнителем) в соответствии с частью 1 статьи 93 закона №44-ФЗ – не позднее чем за один день до заключения контракта.

Учреждением в 2021 году 16 раз вносились изменения в план-график закупок, 2022 году - 11 раз, в 2023 году – 5 раз, в 2024 году -3 раза (приложения №19).

Нарушений части 9 статьи 16 Закона №44-ФЗ в проверяемом периоде не обнаружено.

3. Обоснование начальной (максимальной) цены контракта.

В соответствии со статьей 22 Закона №44-ФЗ начальная (максимальная) цена контракта (далее – НМЦК) и в предусмотренных законом о контрактной системе случаях цена контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), определяются и обоснованного заказчиком посредством применения следующего метода или нескольких следующих методов:

1. метод сопоставимых рыночных цен (анализ рынка);
2. нормативный метод;
3. тарифный метод;
4. проектно-сметный метод;
5. затратный метод.

Методические рекомендации по применению методов определения НМЦК, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), утверждены Приказом Минэкономразвития Российской Федерации от 02.10.2013г. №567 (далее – Методические рекомендации).

Согласно пункту 2.1 Методических рекомендаций обоснование НМЦК заключается в выполнении расчета указанной цены с приложением справочной информации и документов либо с указанием реквизитов документов, на основании которых выполнен расчет. Оригиналы использованных при определении, обосновании НМЦК документов, снимки экрана («скриншот»), содержащие изображения соответствующих страниц сайтов с указанием даты и времени их формирования, целесообразно хранить с иными документами о закупке, подлежащими хранению в соответствии с требованиями Федерального закона № 44-ФЗ.

Учреждением в проверяемом периоде были заключены 5 муниципальных контрактов, начальная (максимальная) цена рассчитана методом сопоставимых рыночных цен (анализ рынка).

4. Реестр контрактов.

В реестр контрактов включаются документы и информация, указанные части 2 статьи 103 Закона № 44-ФЗ от 05.04.2013г:

- 1) наименование заказчика;
- 2) источник финансирования;
- 3) способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя);

4) дата подведения результатов определения поставщика (подрядчика, исполнителя) и реквизиты документа, подтверждающего основание заключения контракта;

5) дата заключения контракта;

6) объект закупки, цена контракта (отдельного этапа исполнения контракта) и срок исполнения контракта (отдельного этапа исполнения контракта), цена единицы товара, работы или услуги, наименование страны происхождения или информация о производителе товара в отношении исполненного контракта;

7) наименование, место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии), место жительства (для физического лица), почтовый адрес поставщика (подрядчика, исполнителя), идентификационный номер налогоплательщика поставщика (подрядчика, исполнителя) или для иностранного лица в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика поставщика (подрядчика, исполнителя), за исключением информации о физическом лице - поставщике культурных ценностей, в том числе музейных предметов и музейных коллекций, а также редких и ценных изданий, рукописей, архивных документов (включая их копии), имеющих историческое, художественное или иное культурное значение и предназначенных для пополнения Музейного фонда Российской Федерации, Архивного фонда Российской Федерации, национального библиотечного фонда, кино-, фотофондов и аналогичных фондов, о физическом лице, с которым заключен контракт в соответствии с пунктами 13 и 17 части 1 статьи 93 настоящего Федерального закона;

8) информация об изменении контракта с указанием условий контракта, которые были изменены;

9) контракт (с прилагаемыми документами), заключенный в соответствии с настоящим Федеральным законом по результатам проведения электронных процедур, закрытых электронных процедур, копия заключенного контракта, подписанная усиленной электронной подписью заказчика;

10) информация об исполнении контракта (отдельного этапа исполнения контракта), в том числе информация о стоимости исполненных обязательств (об оплате заказчиком поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения контракта), о начислении неустоек (штрафов, пеней) в связи с ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных контрактом, стороной контракта, заключение по результатам экспертизы поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги (отдельного этапа исполнения контракта) (в случае привлечения заказчиком для проведения экспертизы отдельного этапа

исполнения контракта, поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги экспертов, экспертных организаций);

11) информация о расторжении контракта с указанием оснований его расторжения;

12) идентификационный код закупки;

13) информация о приемке поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, отдельных этапов исполнения контракта с приложением документа о приемке;

14) решение врачебной комиссии, предусмотренное подпунктом "г" пункта 2 части 10 статьи 24, подпунктом "г" пункта 1 части 1 статьи 33 и пунктом 28 части 1 статьи 93 настоящего Федерального закона, с обеспечением предусмотренного законодательством Российской Федерации в области персональных данных обезличивания персональных данных;

15) иные информация и документы, определенные порядком ведения реестра контрактов. (п. 15 введен Федеральным законом от 28.12.2013 N 396-ФЗ)

В проверяемом периоде на официальном сайте ЕИС в реестре контрактов размещены сведения по 5 муниципальным контрактам на сумму 1 331 753,65 руб., в том числе:

5 – электронный аукцион на сумму 1 331 753,65 руб.

В соответствии с частью 1 статьи 23 Закона №44-ФЗ идентификационный код закупки указывается в плане-графике, извещении об осуществлении закупки, приглашении принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), осуществляемом закрытым способом, документации о закупке, в контракте, а также в иных документах, предусмотренных Законом №44-ФЗ (в редакции ФЗ от 01.05.2019г. №71-ФЗ).

Идентификационный код закупки обеспечивает взаимосвязь документов, указанных в части 1 статьи 23 Закона № 44-ФЗ.

Порядок формирования такого кода, в том числе его состав и структура в зависимости от целей применения, установлены Приказом Минфина России от 10.04.2019г. №55н «Об утверждении Порядка формирования идентификационного кода закупки».

Нарушений части 1 статьи 23 Закона №44-ФЗ при проведении проверки в проверяемом периоде не выявлено.

5. Документация о закупках.

В силу статьи 34 Закона №44-ФЗ контракт заключается на условиях, предусмотренных извещением об осуществлении закупки или приглашением принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя),

документацией о закупке, заявкой, окончательным предложением участника закупки, с которым заключается контракт, за исключением случаев, в которых извещение об осуществлении закупки или приглашение принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), документация о закупке, заявка, окончательное предложение не предусмотрены (в ред. Федерального закона от 01.05.2019 N 71-ФЗ).

В случае, предусмотренном частью 24 статьи 22 Закона №44-ФЗ, контракт должен содержать порядок определения количества поставляемого товара, объема выполняемой работы, оказываемой услуги на основании заявок заказчика (в ред. ФЗ от 01.05.2019г. №71-ФЗ).

В соответствии с частью 9 статьи 83.2 Закона №44-ФЗ контракт может быть заключен не ранее чем через десять дней с даты размещения в единой информационной системе указанных в части 12 статьи 54.7, части 8 статьи 69, части 13 статьи 83.2 протоколов, а в случае определения поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения запроса котировок в электронной форме или запроса предложений в электронной форме не ранее чем через семь дней с даты размещения в единой информационной системе указанных в части 8 статьи 82.4, части 23 статьи 83.1 Закона №44-ФЗ протоколов (утратил силу с 01.01.2022г. – Федеральный закон от 02.07.2021 №360-ФЗ).

Проверкой не установлено нарушений по части 9 статьи 83.2 Закона №44-ФЗ.

В силу части 4 статьи 34 Закона №44-ФЗ в контракт включается обязательное условие об ответственности заказчика и поставщика (подрядчика, исполнителя) за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных контрактом.

Согласно части 6 статьи 34 Закона №44-ФЗ в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных контрактом, заказчик направляет поставщику (подрядчику, исполнителю) требование об уплате неустоек (штрафов, пеней) (в ред. ФЗ №396 от 28.12.2013г.).

Проверкой не установлено нарушений по части 4 статьи 34 Закона №44-ФЗ.

В соответствии с части 4 статьи 96 Закона №44-ФЗ контракт заключается после предоставления участником закупки, с которым заключается контракт, обеспечения исполнения контракта.

В ходе осуществления проверки нарушений по части 4 статьи 96 Закона №44-ФЗ в проверяемом периоде не установлено.

Согласно части 27 статьи 34 Закона №44-ФЗ в контракт включается обязательное условие о сроках возврата заказчиком поставщику (подрядчику, исполнителю) денежных средств, внесенных в качестве обеспечения исполнения контракта (если такая форма обеспечения исполнения контракта применяется поставщиком (подрядчиком, исполнителем), в том числе части этих денежных средств в случае уменьшения размера обеспечения исполнения контракта в соответствии с частями 7, 7.1 и 7.2 статьи 96 Закона №44-ФЗ. При

этом срок возврата заказчиком поставщику (подрядчику, исполнителю) таких денежных средств не должен превышать 30 дней с даты исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных контрактом, а в случае установления заказчиком ограничения, предусмотренного частью 3 статьи 30 Закона №44-ФЗ, такой срок не должен превышать пятнадцать дней с даты исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных контрактом (в ред. ФЗ от 27.12.2018 №502-ФЗ, от 01.05.2019 №71-ФЗ).

Нарушений по части 27 статьи 34 Закона №44-ФЗ в ходе проверки не выявлено.

Согласно части 3 статьи 103 Закона №44-ФЗ в течение пяти рабочих дней с даты заключения контракта заказчик направляет указанную в пунктах 1-7, 9-12 и 14 части 2 статьи 103 Закона №44-ФЗ информацию и документы о заключенном контракте для размещения в единой информационной системе (в ред. ФЗ от 31.12.2017г. №504-ФЗ, от 27.12.2018г. №502-ФЗ).

В нарушение части 3 статьи 103 Закона 44-ФЗ при проверке не выявлено .

6. Исполнение контрактов.

В соответствии с частью 3 статьи 103 Закона № 44-ФЗ Заказчик в течение пяти рабочих дней с даты соответственно изменения контракта, исполнения контракта (отдельного этапа исполнения контракта), расторжения контракта, приемки поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги, размещает в единой информационной системе информацию и документы.

В нарушение части 3 статьи 103 Закона №44-ФЗ размещена в системе ЕИС с нарушением срока следующая информация:

- по муниципальному контракту № б/н от 13.12.2021 года ООО «Гембл» Акт приемки- передачи результата поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги или отдельного этапа исполнения контракта от 17.12.2021 года в ЕИС размещен 29.12.2021 года (с нарушением срока в 3 р.д.);

- по муниципальному контракту № б/н от 13.12.2021 года ООО «Гембл» заключение экспертизы результатов исполнения контракта от 17.12.2021 года в ЕИС размещено 29.12.2021 года (с нарушением срока в 3 р.д.);

- по муниципальному контракту № 0142300040820000146_ 194527 от 28.12.2020 года ООО «Свет – Сервис» счет на оплату №104 от 01.03.2021 года, № 103 от 01.03.2021 года в ЕИС размещен 10.03.2021 года (с нарушением срока в 1 р.д.);

- по муниципальному контракту № 0142300040820000146_ 194527 от 28.12.2020 года ООО «Свет – Сервис» счет на оплату №966 от 30.11.2021 года, № 967 от 30.11.2021 года в ЕИС размещен 10.12.2021 года (с нарушением срока в 3 р.д.);

- по муниципальному контракту № 0142300040820000146_ 194527 от 28.12.2020 года ООО «Свет – Сервис» счет на оплату №1071 от 10.12.2021 года,

№ 1072 от 10.12.2021 года в ЕИС размещен 20.12.2021 года (с нарушением срока в 1 р.д.);

- по муниципальному контракту № 0142300040820000146_ 194527 от 28.12.2020 года ООО «Свет – Сервис» информация об исполнении контракта в ЕИС от 08.12.2022 года размещена с нарушением срока больше года:

Акт и заключение экспертизы от 30.04.2021 года, п/п № 217 от 30.04.2021 года, п/п №218 от 30.04.2021 года;

Акт и заключение экспертизы от 03.02.2021 года, п/п № 43 от 03.02.2021 года, п/п №44 от 03.02.2021 года.

Вышеперечисленные нарушения содержат признаки состава административного правонарушения, ответственность за которое предусмотрена частью 2 статьи 7.31 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

Согласно части 13.1 статьи 34 Закона №44-ФЗ срок оплаты заказчиком поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, отдельных этапов исполнения контракта должен составлять не более тридцати дней с даты подписания заказчиком документа о приемке.

В соответствии с частью 8 статьи 30 Закона №44-ФЗ в случае, если в извещении об осуществлении закупок установлены ограничения в соответствии с частью 3 статьи 30, в контракт, заключаемый с субъектом малого предпринимательства или социально ориентированной некоммерческой организацией, включается обязательное условие об оплате заказчиком поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, отдельных этапов исполнения контракта не более чем в течение пятнадцати рабочих дней с даты подписания заказчиком документа о приемке, предусмотренного частью 7 статьи 94 Закона №44-ФЗ.

Нарушений сроков оплаты заказчиком товаров, работ, услуг, проверкой не установлено.

Согласно части 4 статьи 30 Закона №44-ФЗ по итогам года заказчик обязан составить отчет об объеме закупок у субъектов малого предпринимательства, социально-ориентированных некоммерческих организаций и до первого апреля года, следующего за отчетным годом, разместить такой отчет в единой информационной системе.

Отчеты об объеме закупок у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций в проверяемом периоде размещены администрацией сельского поселения Верхняя Орлянка в ЕИС в установленный Законом №44-ФЗ срок, нарушения по части 4 статьи 30 Закона №44-ФЗ в проверяемом периоде не установлены (приложение №20).

Выводы.

По результатам проверки установлено, при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области были допущены следующие нарушения требований законодательства Российской Федерации и иных нормативно-правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд:

В нарушение части 3 статьи 103 Закона №44-ФЗ размещена в системе ЕИС с нарушением срока следующая информация:

- по муниципальному контракту № б/н от 13.12.2021 года ООО «Гембл» Акт приемки- передачи результата поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги или отдельного этапа исполнения контракта от 17.12.2021 года в ЕИС размещен 29.12.2021 года (с нарушением срока в 3 р.д.);

- по муниципальному контракту № б/н от 13.12.2021 года ООО «Гембл» заключение экспертизы результатов исполнения контракта от 17.12.2021 года в ЕИС размещено 29.12.2021 года (с нарушением срока в 3 р.д.);

- по муниципальному контракту № 0142300040820000146_ 194527 от 28.12.2020 года ООО «Свет – Сервис» счет на оплату №104 от 01.03.2021 года, № 103 от 01.03.2021 года в ЕИС размещен 10.03.2021 года (с нарушением срока в 1 р.д.);

- по муниципальному контракту № 0142300040820000146_ 194527 от 28.12.2020 года ООО «Свет – Сервис» счет на оплату №966 от 30.11.2021 года, № 967 от 30.11.2021 года в ЕИС размещен 10.12.2021 года (с нарушением срока в 3 р.д.);

- по муниципальному контракту № 0142300040820000146_ 194527 от 28.12.2020 года ООО «Свет – Сервис» счет на оплату №1071 от 10.12.2021 года, № 1072 от 10.12.2021 года в ЕИС размещен 20.12.2021 года (с нарушением срока в 1 р.д.);

- по муниципальному контракту № 0142300040820000146_ 194527 от 28.12.2020 года ООО «Свет – Сервис» информация об исполнении контракта в ЕИС от 08.12.2022 года размещена с нарушением срока больше года:

Акт и заключение экспертизы от 30.04.2021 года, п/п № 217 от 30.04.2021 года, п/п №218 от 30.04.2021 года;

Акт и заключение экспертизы от 03.02.2021 года, п/п № 43 от 03.02.2021 года, п/п №44 от 03.02.2021 года.

Вышеперечисленные нарушения содержат признаки состава административного правонарушения, ответственность за которое

предусмотрена частью 2 статьи 7.31 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

Согласно части 1 статьи 4.5 КоАП РФ срок давности привлечения к административной ответственности за нарушение законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, в том числе в части административных правонарушений, предусмотренных статьей 7.31 КоАП РФ составляет один год с даты совершения правонарушения.

Поскольку по результатам закупки вышеуказанные муниципальные контракты заключены и исполнены, а также срок давности привлечения к административной ответственности за нарушение законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, в части административных правонарушений, предусмотренных статьей 7.31 КоАП РФ истек, основания для выдачи соответствующего предписания об устранении допущенных нарушений и направления Акта в Управление Федеральной антимонопольной службы по Самарской области для принятия необходимых мер реагирования у Контрольного управления отсутствуют.

Предложения

В целях соблюдения требований законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок, эффективного и рационального расходования средств местного бюджета муниципального района Сергиевский:

1. Устранить причины и условия, способствующие совершению нарушений законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок.

2. Обеспечить соблюдение требований законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок.

3. Предписание об устранении нарушений законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок не выдавать.

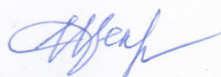
Начальник отдела муниципального
контроля и охраны труда
Контрольного управления
администрации муниципального
района Сергиевский



Чеховских Я.О.

« 15 » апреля 2024г.

Главный специалист отдела
муниципального контроля и охраны
труда Контрольного управления
администрации муниципального
района Сергиевский



Щепетова О.Е.

« 15 » апреля 2024г.

РЧ-1

Администрация
муниципального района
Сергиевский
Самарской области

РАСПОРЯЖЕНИЕ

«28» 03 2024г.
№ 1850

**Об утверждении плановой
выездной проверки
юридического лица в рамках
осуществления внутреннего
муниципального финансового
контроля в отношении закупок
для обеспечения нужд
муниципального района
Сергиевский Самарской области**

В соответствии с ч.3 статьи 99 Федерального закона от 05.04.2013г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Постановлением Правительства Российской Федерации от 01.10.2020г. №1576 «Об утверждении Правил осуществления контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг в отношении заказчиков, контрактных служб, контрактных управляющих, комиссий по осуществлению закупок товаров, работ, услуг и их членов, уполномоченных органов, уполномоченных учреждений, специализированных организаций, операторов электронных площадок, операторов специализированных электронных площадок и о внесении изменений в Правила ведения реестра жалоб, плановых и внеплановых проверок, принятых по ним решений и выданных предписаний, представлений», Уставом муниципального района Сергиевский, Постановлением администрации муниципального района Сергиевский №436 от 28.04.2017г. «Об утверждении положения «О Контрольном управлении администрации муниципального района Сергиевский Самарской области», Распоряжением администрации муниципального района Сергиевский от 14.12.2023г. №1589-р «Об

утверждении Плана проверок соблюдения законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, проводимых отделом муниципального контроля и охраны труда Контрольного управления администрации муниципального района Сергиевский на 2024 год»:

1. Провести плановую выездную проверку по теме: «Проверка соблюдения законодательства Российской Федерации и иных нормативно –правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

2. Поручить проведение проверки начальнику отдела муниципального контроля и охраны труда Контрольного управления администрации муниципального района Сергиевский Чеховских Яне Олеговне, главному специалисту отдела муниципального контроля и охраны труда Контрольного управления администрации муниципального района Сергиевский Щепетовой Ольге Олеговне.

3. Субъект контроля: Администрация сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области (ИНН 6381010038, ОГРН 1056381016317).

4. Основание проведения контрольного мероприятия: часть 3 статьи 99 Федерального закона от 05.04.2013г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

5. Провести проверку с 04.04.2024 г. по 26.04.2024 г.

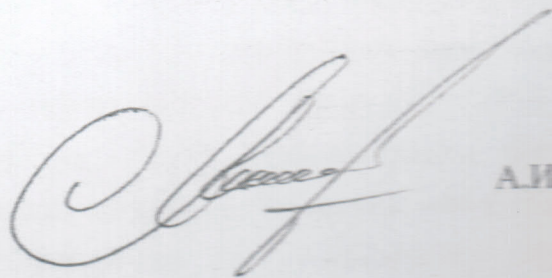
6. Проверяемый период: с 01.04.2021 г по 01.04.2024г.

7. Оформление результатов контрольного мероприятия осуществить в срок не более 10 рабочих дней со дня окончания плановой проверки.

8. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на руководителя Контрольного управления администрации муниципального района Сергиевский Андреева А.А.

Глава муниципального
района Сергиевский

Я.О. Чеховских 8 846 55 2 15 97



А.И. Ехамасов

№ 2

СОГЛАШЕНИЕ
о передаче полномочий по определению поставщиков
(подрядчиков, исполнителей)

с.Сергиевск

29 декабря 2018 год

Администрация муниципального района Сергиевский Самарской области, в лице заместителя Главы муниципального района Сергиевский Самарской области Чернова Алексея Евгеньевича действующего на основании Устава муниципального района Сергиевский Самарской области распоряжения Главы муниципального района Сергиевский №86р от 31.01.2017г, именуемому в дальнейшем «Уполномоченный орган на определение поставщика», и Администрация сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области, в лице сельского поселения Беспалова Сергея Викторовича, действующего на основании Устава и именуемому в дальнейшем «Муниципальный заказчик», в дальнейшем совместно именуемые Стороны заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. В соответствии со ст.26 Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд» (далее Федеральный закон о контрактной системе), муниципальный заказчик передает, а уполномоченный орган принимает полномочия на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для муниципального заказчика.

1.2. Настоящим Соглашением в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации Федеральным законом о контрактной системе определяются функции, права, обязанности и ответственность Сторон при осуществлении полномочий по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

2. Функции Сторон

2.1. Уполномоченный орган по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) обеспечения муниципальных нужд заказчиков осуществляет следующие функции и полномочия:

2.1.1. Определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) осуществляется конкурентными способами определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей): конкурсы (открытый конкурс с ограниченным участием, двухэтапный конкурс, закрытый конкурс, закрытый конкурс с ограниченным участием, закрытый двухэтапный конкурс), аукционы (электронный аукцион, закрытый аукцион), запрос котировок, запрос предложений. С учетом особенностей, установленных Федеральным законом о контрактной системе, в электронной форме проводятся открытый конкурс с ограниченным участием, двухэтапный конкурс, электронный аукцион, запрос котировок, запрос предложений (далее также - электронные процедуры), а также в случаях, установленных решением Правительства Российской Федерации, предусмотренным частью 3 статьи 23 Федерального закона о контрактной системе, закрытый конкурс, закрытый конкурс с ограниченным участием, закрытый двухэтапный конкурс, закрытый аукцион.

2.2. Муниципальный заказчик при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляет следующие функции и полномочия:

2.2.1. Формирование плана закупок, организация (в случае необходимости) консультаций с поставщиками (подрядчиками, исполнителями) и участие в таких консультациях в целях определения состояния конкурентной среды на соответствующих рынках товаров, работ, услуг, определение наилучших технологий и других решений для обеспечения муниципальных нужд, внесение изменений для внесения в план закупок, утверждение плана закупок и внесенных в него изменений последующим размещением в единой информационной системе.

2.2. Формирование плана-графика, подготовка изменений для внесения в план-график, утвержденный план-график и внесенных в него изменений с последующим размещением в единой информационной системе.

2.2.3. Выбор способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с положениями Федерального закона о контрактной системе.

2.2.4. Обоснование закупок.

2.2.5. Описание объекта закупки.

2.2.6. Определение предмета и существенных условий контракта. Утверждение проекта контракта.

2.2.7. Определение начальной (максимальной) цены контракта.

2.2.8. Определение размера обеспечения заявок и размера обеспечения исполнения контракта.

2.2.9. Направление в уполномоченный орган ответов на запросы участников закупок, поступающих в соответствии с положениями Федерального закона о контрактной системе.

2.2.10. Утверждение конкурсной документации, документации об аукционе, документации проведения запроса предложений, разработанной уполномоченным органом, в рамках возложенных на него полномочий.

2.2.11. Осуществление закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) с учетом направления в Уполномоченный орган на бумажном и электронном носителе для дальнейшего размещения в единой информационной системе расчета и обоснование цены договора (контракта) и извещения об осуществлении такой закупки.

2.2.12. Уведомление контрольного органа в сфере закупок о закупке у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) или согласование с контрольным органом в сфере закупок такой закупки.

2.2.13. Подписание контракта. Контракты подписываются заказчиками, для которых были определены поставщики (подрядчики, исполнители).

2.2.14. Ведение реестра контрактов, заключенных заказчиком, включая все необходимые требования, установленные Федеральным законом о контрактной системе.

2.2.15. Исполнение контракта. Создание приемочной комиссии, привлечение экспертов, экспертных организаций в случаях, предусмотренных Федеральным законом о контрактной системе.

2.2.16. Формирование отчетов, предусмотренных Федеральным законом о контрактной системе, и дальнейшего их размещения в единой информационной системе.

2.2.17. И иные полномочия заказчиков, предусмотренные Федеральным законом о контрактной системе, за исключением полномочий, возложенных на уполномоченный орган.

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Уполномоченный орган вправе:

3.1.1. Вносить предложения по совершенствованию системы реализации полномочий, выполняемых в рамках настоящего Соглашения.

3.1.2. Требовать от муниципального заказчика предоставления информации, сведений, необходимых для реализации полномочий, указанных в п.п. 2.1 настоящего Соглашения.

3.2. Уполномоченный орган обязан:

3.2.1. В полном объеме и своевременно выполнять обязательства по осуществлению передачи полномочий в соответствии с настоящим Соглашением.

3.3. Муниципальный заказчик вправе:

3.3.1. Осуществлять контроль за исполнением переданных полномочий.

3.4. Муниципальный заказчик обязан:

3.4.1. По запросу уполномоченного органа предоставлять информацию, сведения, необходимые для реализации полномочий, указанных в п.п. 2.1 настоящего Соглашения.

3.4.2. Своевременно извещать Уполномоченный орган об изменении потребности в товарах, работах, услугах для нужд муниципального заказчика и иных обстоятельствах, влияющих на исполнение настоящего Соглашения.

4. Изменение условий Соглашения.

4.1. Изменение условий настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон путем заключения дополнительного соглашения и внесения изменений и дополнений в Соглашение. Основанием изменения и (или) дополнения Соглашения является изменение и (или) дополнение Федерального закона о контрактной системе, а также иных вопросов, связанных с настоящим Соглашением.

5. Прекращение действия Соглашения.

5.1. Основанием прекращения действия настоящего Соглашения является истечение срока его действия.

5.2. Основаниями досрочного прекращения действия настоящего Соглашения являются соглашение сторон, неисполнение, существенное нарушение условий настоящего Соглашения.

5.3. Уведомление о намерении расторгнуть настоящее Соглашение в одностороннем порядке направляется одной из Сторон в письменном виде не менее чем за 2 месяца до даты расторжения настоящего Соглашения.

6. Урегулирование споров.

6.1. Спорные вопросы между Сторонами, возникающие в связи с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются путём переговоров и взаимного урегулирования. При не достижении Сторонами согласия по спорным вопросам, Стороны обращаются для их разрешения в Арбитражный суд Самарской области в установленном законом порядке.

7. Ответственность сторон.

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами настоящего Соглашения они несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2. Уполномоченный орган освобождается от ответственности за нарушение установленных настоящим Соглашением сроков выполнения своих обязанностей в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязанностей (в том числе нарушения сроков) муниципальным заказчиком.

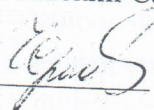
7.3. Настоящее Соглашение подготовлено в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон, имеющих равную юридическую силу.

8. Срок действия

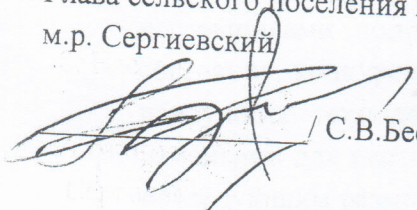
8. Настоящее Соглашение вступает в силу с 01.01.2019 г. и действует бессрочно.

9. Подписи сторон.

Администрация муниципального района
Сергиевский Самарской области
Заместитель Главы муниципального района
Сергиевский Самарской области

 А.Е. Чернов

Администрация сельского поселения Калиновка
муниципального района Сергиевский
Глава сельского поселения Калиновка
м.р. Сергиевский

 / С.В. Беспалов /

Прил. № 3 7

Администрация
сельского поселения Калиновка
муниципального района
Сергиевский
Самарской области

РАСПОРЯЖЕНИЕ

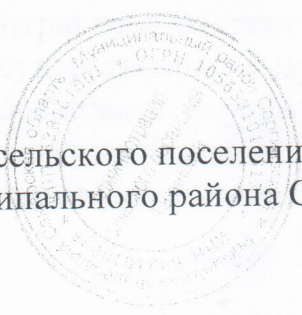
«07» 02. 2014 г.
№ 7-р

О возложении полномочий контрактного
управляющего администрации сельского
поселения Калиновка муниципального
района Сергиевский Самарской области

Руководствуясь Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной
системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и
муниципальных нужд», Уставом сельского поселения Калиновка муниципального
района Сергиевский

1. Возложить на Пенькову Т.Г. полномочия контрактного управляющего администрации сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский.
2. Ведущему специалисту Матвеевой Н.И. внести изменения в должностную инструкцию в части возложения обязанностей по осуществлению закупки или нескольких закупок, включая исполнение каждого контракта в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».
3. Контроль за выполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава сельского поселения Калиновка
муниципального района Сергиевский



С.В.Беспалов

означено на месте Тел. Пенькова Т.Г. 07.02.14г.

присот 4

«Утверждаю»
Глава сельского поселения Калиновка
муниципального района Сергиевский
С.В. Беспалов
«01» октября 2020г.

**Должностная инструкция
ведущего специалиста
администрации сельского поселения Калиновка
муниципального района Сергиевский**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящая должностная инструкция определяет функциональные обязанности, права и ответственность ведущего специалиста администрации сельского поселения Калиновка.
- 1.2. Ведущий специалист администрации сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский назначается на должность и освобождается от должности в установленном действующим трудовым законодательством порядке Главой сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский.
- 1.2. Ведущий специалист подчиняется непосредственно Главе сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский.
- 1.3. В своей деятельности ведущий специалист руководствуется:
- действующей Конституцией Российской Федерации;
 - Бюджетным и налоговым кодексами Российской Федерации;
 - действующим законодательством Российской Федерации;
 - действующим законодательством Самарской области;
 - уставом сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области;
 - нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления муниципального района Сергиевский Самарской области;
 - Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;
 - Иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;
 - правилами внутреннего трудового распорядка администрации сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский;
 - настоящей должностной инструкцией.

прислать №5

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

Общество с ограниченной ответственностью
«Результат»

**УДОСТОВЕРЕНИЕ
О ПОВЫШЕНИИ КВАЛИФИКАЦИИ**

130600008709

Настоящее удостоверение свидетельствует о том, что

**Пенькова
Татьяна Григорьевна**

прошел(а) повышение квалификации в (на)

обществе с ограниченной ответственностью «Результат»
с «12» апреля 2019 года по «27» мая 2019 года

Документ о квалификации

по дополнительной профессиональной программе
«**Контрактная система в сфере закупок товаров, работ и услуг**»

Регистрационный номер

00581

Города

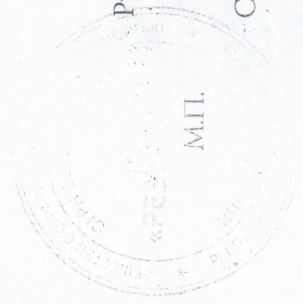
Саранск

Дата выдачи

«18» июня 2019 г.

в объеме

160 академических часов



Руководитель

Дудин В.Г.

Секретарь

Дудко Н.Г.

примот. №6

Настоящее удостоверение свидетельствует о том, что

**Пенькова
Татьяна Григорьевна**

прошел(а) повышение квалификации в (на)

обществе с ограниченной ответственностью «Результат»
с «11» апреля 2022 года по «23» мая 2022 года

по дополнительной профессиональной программе

«Контрактная система в сфере закупок товаров, работ и услуг»

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Общество с ограниченной ответственностью
«Результат»

УДОСТОВЕРЕНИЕ

О ПОВЫШЕНИИ КВАЛИФИКАЦИИ

772417322148

Документ о квалификации

Регистрационный номер

07634

Города

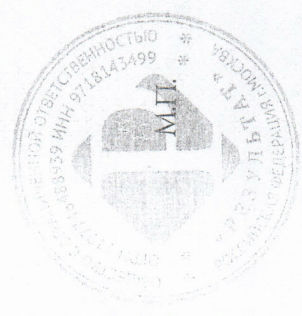
Москва

Дата выдачи

«24» мая 2022 г.

в объёме

160 академических часов



Руководитель

Дудин В.Г.

Секретарь

Лаврушкина Ю.С.

примот.н.у



Администрация
сельского поселения
Калиновка
муниципального района Сергиевский
Самарской области

РАСПОРЯЖЕНИЕ

«17» января 2023г.

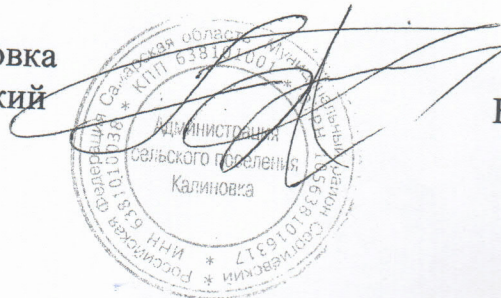
№ 4-р

О возложении полномочий контрактного управляющего Администрации сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский

В соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Уставом муниципального района Сергиевский Самарской области

1. Возложить полномочия контрактного управляющего Администрации сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский на Главу сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Беспалова Сергея Викторовича
2. Распоряжение №7-р от 07.02.2014г. «О возложении полномочий контрактного управляющего Администрации сельского поселения Калиновка» считать утратившим силу с даты подписания настоящего распоряжения.
3. Контроль за выполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава сельского поселения Калиновка
муниципального района Сергиевский



Беспалов С.В.

Лрм 19



Администрация
сельского поселения
Калиновка
муниципального района
Сергиевский
Самарской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«09» января 2019 г.

№ 2

**О создании приемочной комиссии
Администрации сельского поселения
Калиновка муниципального района
Сергиевский**

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 05.04.2013г № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в целях приемки поставленного товара, выполненной работы (её результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов поставки товара, выполнения работы, оказания услуги, предусмотренных контрактом, Администрация сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить состав приемочной комиссии администрации сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области, осуществляющей приемку поставленного товара, выполненной работы (её результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов поставки товара, выполнения работы, оказания услуги, предусмотренных контрактом, согласно Приложению №1 к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Калиновка
муниципального района Сергиевский

С.В. Беспалов

прил. № 10



Администрация
сельского поселения
Калиновка
муниципального района
Сергиевский
Самарской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«14» августа 2020 г. №33

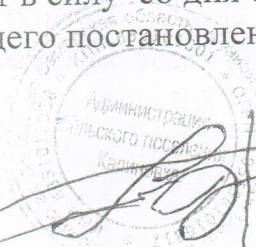
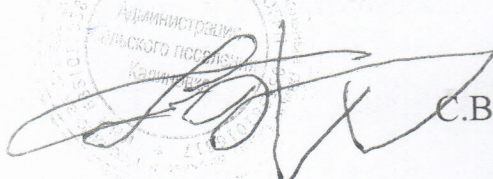
О внесении изменений в Постановление №2 от 09.01.2019г. «О создании приемочной комиссии Администрации сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский»

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 05.04.2013г № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в целях приемки поставленного товара, выполненной работы (её результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов поставки товара, выполнения работы, оказания услуги, предусмотренных контрактом, Администрация сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить состав приемочной комиссии администрации сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области, осуществляющей приемку поставленного товара, выполненной работы (её результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов поставки товара, выполнения работы, оказания услуги, предусмотренных контрактом, согласно Приложению №1 к настоящему постановлению.
2. Признать утратившим силу:
 - 2.1. Постановление администрации сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский №2 от 19.01.2019г «О создании приемочной комиссии Администрации сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский, осуществляющей приемку поставленного товара, выполненной работы (её результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов поставки товара, выполнения работ, оказания услуг, предусмотренных контрактом».
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.
4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Калиновка
муниципального района Сергиевский



С.В. Беспалов

примет, 11



Администрация
сельского поселения
Калиновка
муниципального района
Сергиевский
Самарской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«23» ноября 2022 г.

№ 52 А

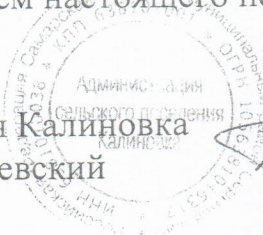
О создании приемочной комиссии Администрации сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 05.04.2013г № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в целях приемки поставленного товара, выполненной работы (её результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов поставки товара, выполнения работы, оказания услуги, предусмотренных контрактом, Администрация сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить состав приемочной комиссии администрации сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области, осуществляющей приемку поставленного товара, выполненной работы (её результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов поставки товара, выполнения работы, оказания услуги, предусмотренных контрактом, согласно Приложению №1 к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И о Главы сельского поселения Калиновка
муниципального района Сергиевский



Т.Г. Пенькова

примот 12



Администрация
сельского поселения
Калиновка
муниципального района
Сергиевский
Самарской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«10» октября 2023 г.

№ 386

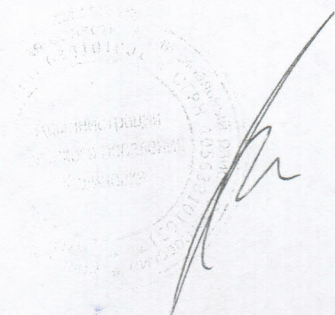
**О создании приемочной комиссии
Администрации сельского поселения
Калиновка муниципального района
Сергиевский**

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 05.04.2013г № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в целях приемки поставленного товара, выполненной работы (её результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов поставки товара, выполнения работы, оказания услуги, предусмотренных контрактом, Администрация сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить состав приемочной комиссии администрации сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области, осуществляющей приемку поставленного товара, выполненной работы (её результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов поставки товара, выполнения работы, оказания услуги, предусмотренных контрактом, согласно Приложению №1 к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Калиновка
муниципального района Сергиевский



А.С. Баранов



Администрация
сельского поселения
Калиновка
муниципального района
Сергиевский
Самарской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«09» января 2018 г.
№ 1а

Об утверждении положения о приемочной комиссии Администрации сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский и проведении экспертизы

В соответствии со статьёй 94 Федерального закона Российской Федерации от 05.04.2013г № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в целях приемки поставленного товара, выполненной работы (её результатов), оказанной услуги и проведения экспертизы (проверки) предоставленных поставщиком (подрядчиком, исполнителем) результатов исполнения муниципального контракта (отдельных этапов исполнения контракта) либо поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги, Администрация сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить положение о приемочной комиссии Администрации сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский и проведении экспертизы согласно приложению №1 к настоящему постановлению.
2. Постановление вступает в силу со дня его подписания.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Калиновка
муниципального района Сергиевский

С.В. Беспалов



АДМИНИСТРАЦИЯ
сельского поселения
Калиновка
муниципального района
Сергиевский
Самарской области

Распоряжение

14.08.2020г.

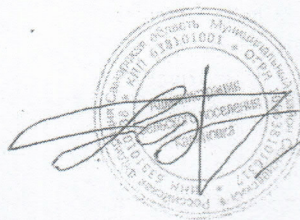
№ 25-р

О назначении должностного лица,
ответственного за проведение внутренней экспертизы

Руководствуясь положениями ст. 94 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в целях проведения экспертизы предоставленных поставщиком (подрядчиком, исполнителем) результатов, предусмотренных контрактом

1. Назначить ответственным должностным лицом за проведение внутренней экспертизы на постоянной основе специалиста сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Плюснину Надежду Александровну.
2. Экспертизу поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги проводить в сроки и порядке, предусмотренные положением о проведении экспертизы.
3. Экспертное заключение предоставлять контрактному управляющему сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Пеньковой Т.Г.
4. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на Главу сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский С.В. Беспалова.

Глава сельского поселения Калиновка
муниципального района Сергиевский



С.В. Беспалов

Пришот №15

Администрация
сельского поселения
Калиновка
муниципального района
Сергиевский Самарской
области
РАСПОРЯЖЕНИЕ

23 ноября 2022 г.
№ 35-Р

О назначение должностного лица,
ответственного за проведение внутренней экспертизы

Руководствуясь положениями ст.94 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в целях проведения экспертизы предоставленных поставщиком (подрядчиком, исполнителем) результатов, предусмотренных контрактом

1. Назначить ответственным должностным лицом за проведение внутренней экспертизы на постоянной основе специалиста администрации сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Коршикову Татьяну Ивановну.
2. Экспертизу поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги проводить в порядке, предусмотренным положением о проведении экспертизы.
3. Экспертное заключение предоставить контрактному управляющему сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Пеньковой Татьяне Григорьевне.
4. Контроль за выполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

И о Главы сельского поселения Калиновка
муниципального района Сергиевский



Т.Г. Пенькова

Прил. №6



Администрация
сельского поселения
Калиновка
муниципального района Сергиевский
Самарской области

РАСПОРЯЖЕНИЕ

«17» января 2023г.

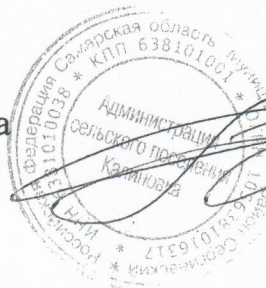
№ 5-р

О возложении обязанностей
на проведение внутренней экспертизы

В соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Уставом муниципального района Сергиевский Самарской области

1. Назначить Главу сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский ответственным за проведение внутренней экспертизы предоставленных поставщиком (подрядчиком, исполнителем) результатов предусмотренных контрактами, на постоянной основе.
2. Распоряжение № 35-Р от 23.11.2022г. «О назначении должностного лица ответственного за проведение внутренней экспертизы» считать утратившим силу с даты подписания настоящего распоряжения.
3. Контроль за выполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава сельского поселения Калиновка
муниципального района Сергиевский




Беспалов С.В.

прил.от 17



АДМИНИСТРАЦИЯ
сельского поселения
Калиновка
муниципального района
Сергиевский
Самарской области

Распоряжение

«10» октября 2023 г

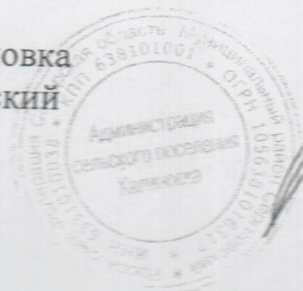
№ 34в-р

О возложении обязанностей
на проведение внутренней экспертизы

В соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013г № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Уставом сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области.

1. Назначить Главу сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Баранова Александра Сергеевича ответственным за проведение внутренней экспертизы предоставленных поставщиком (подрядчиком, исполнителем) результатов предусмотренных контрактами на постоянной основе.
2. Распоряжение № 5-р от 17.01.2023г «О возложении обязанностей на проведение внутренней экспертизы» считать утратившим силу с даты подписания настоящего распоряжения.
3. Контроль за выполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава сельского поселения Калиновка
муниципального района Сергиевский



А.С. Баранов



ПОСТАВЩИКИ

ЗАКАЗЧИКИ

ОФЕРТЫ

ИЗВЕЩЕНИЯ

КОНТРАКТЫ

ИНСТРУКЦИИ

Главная [Контракты](#)

Контракты

Показать фильтр

Параметры поиска

Реестровый номер

Заказчик

ИНН заказчика

Ключевое слово

Региональные классификаторы

Группа каталога типовых товаров, работ, услуг

Позиция типовых товаров, работ, услуг

Принято 18

Отчет об объеме закупок у субъектов малого предпринимательства социально ориентированных некоммерческих организаций

за 2021 отчетный год

I. Сведения о заказчике

Наименование	АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КАЛИНОВКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
Организационно-правовая форма	Муниципальное казенное учреждение
Местонахождение (адрес), телефон, адрес электронной почты	Российская Федерация, 446530, Самарская обл, Сергиевский р-н, Калиновка с, УЛ КАСЬКОВА К.А., 19А, +7 (84655) 21213, kalinovkaserg@mail.ru
ИНН	6381010038
КПП	638101001
по ОКОПФ	75404
по ОКПО	79171319
по ОКТМО	36638410101

II. Информация об объеме закупок у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций. Информация о несостоявшемся определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) с участием субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций

№ п/п	Наименование показателя, единица измерения	Величина показателя
Расчет объема закупок, который заказчик обязан осуществить у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций в отчетном году		
1.	Совокупный годовой объем закупок, за исключением объема закупок, сведения о которых составляют государственную тайну (тыс.руб.)	2 558.597 74
2.	Общий объем финансового обеспечения для оплаты контрактов в отчетном году в рамках осуществления закупок, предусмотренных частью 1.1 статьи 30 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон), за исключением объема	1 849.185 74